Приложение №4

к постановлению администрации

сельского поселения «Село Маклино»

от 22.11.2021 №288

(изм. От 10.11.2022 №\_\_)

Паспорт

муниципальной программы сельского поселения «Село Маклино»

«Развитие муниципальной службы в сельском поселении «Село Маклино»» (далее Программа)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Программы | - Администрация сельского поселения «село Маклино» |
| Цели Программы | Совершенствование муниципальной службы администрации сельского поселения «Село Маклино» для обеспечения повышения эффективности муниципального управления и успешного социально-экономическое развития района |
| Задачи Программы | - Разработка нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Калужской области, МР «Малоярославецкий район";  - эффективное использование кадрового потенциала на муниципальной службе;  - повышение эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;  - совершенствование организационных и правовых механизмов профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в целях повышения качества муниципальных услуг, оказываемых органами местного самоуправления муниципального района;  - привлечение на муниципальную службу молодых специалистов, обеспечение преемственности и передачи им накопленного профессионального опыта муниципальных служащих;  - внедрение современных технологий и методов работы, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих, обеспечение условий для их результативной профессиональной служебной деятельности;  - развитие системы материального и нематериального стимулирования муниципальных служащих с учетом результатов их профессиональной служебной деятельности; - создание системы непрерывной подготовки и повышения квалификации муниципальных служащих за счет средств бюджета муниципального района;  - обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы;  - обеспечение социальных прав и гарантий муниципальных служащих;  - обеспечение доступа граждан и организаций к информации органов местного самоуправления муниципального района;  - развитие механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе;  - создание информационных, финансовых условий для развития муниципальной службы;  - решение вопросов общегосударственного значения, находящихся в компетенции органов местного самоуправления муниципального района |
| Подпрограммы Программы | нет |
| Сроки и этапы реализации  Программы | 2022-2024годы, в один этап |
| Объемы и источники финансирования Программы | Прогнозируемый объем финансирования 15 435,2тыс. руб., в том числе по годам:  2022 год – 4 828,4 тыс. рублей;  2023 год – 5 706,6 тыс. рублей;  2024 год – 6 056,6 тыс.рублей.  Финансовое обеспечение программы предусматривает использование средств бюджета сельского поселения «Село Маклино».  Объемы финансовых средств, направляемых на реализацию программы из местного бюджета, ежегодно уточняются после принятия решения о бюджете сельского поселения «Село Маклино» на очередной финансовый год и плановый период |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | - Совершенствование и развитие нормативно-правовой базы муниципального района, регулирующей вопросы муниципальной службы; - повышение эффективности работы муниципальной службы;  - создание необходимых условий для профессионального развития муниципальных служащих;  - повышение открытости муниципальной службы; - повышение уровня дополнительных социальных гарантий муниципальных служащих, обеспечив повышение их мотивации;  - повышение качества предоставляемых муниципальных услуг населению;  - прозрачность и законность решения общегосударственных вопросов, относящихся к компетенции органов местного самоуправления муниципального района. |